

POLITICA INTEGRATA PER LA QUALITÀ E LA PARITÀ DI GENERE

Revisione: 01 – integrazione uni iso 9001/2015 e uni:pdr 125

Data di approvazione: 21/09/2026

Approvazione: Consiglio di amministrazione

Sottoscrizione: Presidenza

MISSIONE E VISIONE STRATEGICA

Andirivieni Società Cooperativa Sociale nasce a Rivarolo Canavese nel 1995 con l'obiettivo di rendere incisiva e continuativa l'azione educativa attraverso la professionalità, la conoscenza del territorio e la costruzione di relazioni stabili con le persone e con la comunità.

Ispirandosi ai valori della solidarietà, della democraticità, dell'uguaglianza e dell'equità, Andirivieni persegue l'interesse generale della collettività, promuovendo la crescita individuale, il benessere e l'integrazione sociale. La Cooperativa rivolge particolare attenzione alle persone maggiormente esposte a situazioni di fragilità, sviluppando interventi orientati alla promozione dell'agio, alla prevenzione del disagio e alla valorizzazione delle potenzialità individuali.

Andirivieni opera attraverso interventi socioassistenziali e educativi e adotta uno stile di lavoro fondato sulla centralità della persona, sulla corresponsabilità e sullo sviluppo di comunità. La Cooperativa considera la collaborazione con famiglie, istituzioni, servizi, organizzazioni e realtà territoriali una condizione essenziale per comprendere i bisogni e costruire risposte appropriate, inclusive e sostenibili.

Dal 2021 Andirivieni è una cooperativa sociale mista di tipo A e B. Accanto ai servizi socioassistenziali ed educativi, sviluppa attività finalizzate a creare opportunità occupazionali per persone con disabilità intellettiva, attraverso progettualità interne e collaborazioni con imprese e altre organizzazioni.

FINALITÀ E CAMPO DI APPLICAZIONE

Con l'adozione della presente Politica, Andirivieni intende integrare gli impegni relativi alla qualità dei servizi con quelli rivolti alla parità di genere, riconoscendo che la competenza, il benessere, l'equità e la valorizzazione delle persone incidono direttamente sulla capacità dell'organizzazione di rispondere ai bisogni delle parti interessate.

Gli impegni relativi al Sistema di Gestione per la Parità di Genere, conforme alla UNI/PdR 125:2022, si applicano all'intera Andirivieni Società Cooperativa Sociale.

Gli impegni relativi al Sistema di Gestione per la Qualità riguardano invece lo specifico campo di applicazione: **“Progettazione ed erogazione di servizi di sostegno ed integrazione scolastica per alunni con disabilità”**.

La presente Politica costituisce il quadro di riferimento per la definizione e il riesame degli obiettivi della qualità e della parità di genere. La differenza tra i due campi di applicazione viene mantenuta in tutte le attività di pianificazione, monitoraggio, comunicazione e rendicontazione, affinché siano rappresentati in modo corretto i confini delle rispettive certificazioni.

PRINCIPI ISPIRATORI

Andirivieni fonda la propria azione sulla centralità e sulla tutela della persona, sull'imparzialità, sull'inclusività, sulle pari opportunità, sulla correttezza e sulla trasparenza. La Cooperativa riconosce il valore delle differenze individuali, professionali e culturali e contrasta ogni forma di discriminazione, abuso, molestia o violenza. A questi principi si affiancano l'ascolto delle parti interessate, la responsabilità nell'utilizzo delle risorse, la protezione delle informazioni, la valorizzazione delle competenze e la ricerca del miglioramento continuo. Andirivieni considera la qualità e la parità di genere responsabilità condivise, da tradurre nei comportamenti quotidiani e nelle decisioni organizzative.

IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Il Consiglio di amministrazione assume la responsabilità di definire gli indirizzi strategici, approvare la presente Politica e mettere a disposizione le risorse necessarie alla sua attuazione. La Direzione promuove la partecipazione delle persone, sostiene il coordinamento tra le diverse funzioni e verifica periodicamente che i sistemi di gestione rimangano adeguati al contesto, alle esigenze delle parti interessate e agli obiettivi della Cooperativa. La Direzione si impegna a integrare i principi della qualità e della parità di genere nei processi decisionali, organizzativi e gestionali, assicurando che gli impegni dichiarati siano sostenuti da obiettivi, responsabilità, strumenti di monitoraggio e azioni di miglioramento.

IMPEGNI PER LA QUALITÀ DEL SERVIZIO

Nella progettazione e nell'erogazione dei servizi di sostegno e integrazione scolastica, Andirivieni pone al centro le alunne e gli alunni con disabilità, riconoscendone bisogni, caratteristiche, potenzialità e diritto alla partecipazione. La Cooperativa si impegna a comprendere e soddisfare i requisiti degli enti committenti, delle scuole, delle famiglie e delle persone destinatarie del servizio, nel rispetto degli obblighi normativi, contrattuali e organizzativi applicabili.

Gli interventi sono progettati in modo personalizzato. Gli obiettivi individuali vengono definiti dal personale educativo considerando il Piano educativo individualizzato, il confronto sviluppato nell'ambito del Gruppo di lavoro operativo per l'inclusione e la conoscenza concreta della persona assistita. La loro formulazione, attuazione e verifica sono documentate e sottoposte al controllo delle funzioni responsabili.

Andirivieni considera la continuità educativa un elemento determinante per la qualità della relazione e per l'efficacia dell'intervento. Per questo motivo ricerca un abbinamento adeguato tra professionisti, professionisti e persone assistite, tenendo conto delle competenze, dell'esperienza, delle caratteristiche del caso e delle esigenze organizzative. La Cooperativa promuove inoltre la stabilità e la fidelizzazione del personale e si impegna ad analizzare e ridurre, per quanto possibile, il turnover delle educatrici, degli educatori e delle altre figure coinvolte.

ANDIRIVIENI SCS

C.so Torino 134, 10086 Rivarolo C.se (TO)

Tel: 0124 25281

Email: info@coopandirivieni.it - PEC: postmaster@pec.coopandirivieni.it

P.IVA: 07027010011

N. Iscr. Albo Soc. Coop.: A145277



La qualità del servizio è sostenuta attraverso la selezione di personale competente, la formazione continua, le riunioni di équipe, il coordinamento, il confronto professionale e la disponibilità di supporto metodologico. Andirivieni favorisce la collaborazione tra personale educativo, famiglie, scuole, enti committenti, servizi territoriali e altre componenti della rete, riconoscendo nel confronto tra professionalità e punti di vista una condizione necessaria per l'appropriatezza degli interventi.

La Cooperativa si impegna affinché la documentazione del servizio sia pertinente, completa, accurata, protetta e predisposta entro le scadenze stabilite. Gli strumenti documentali vengono riesaminati e, quando opportuno, semplificati per agevolarne la compilazione, evitando duplicazioni e adempimenti privi di utilità, senza compromettere la qualità, la completezza, la riservatezza e la tracciabilità delle informazioni.

Andirivieni rileva periodicamente la soddisfazione delle famiglie e delle scuole e prende in considerazione le informazioni provenienti dagli enti committenti, dal personale e dalle altre parti interessate. Reclami, non conformità, ritardi, risultati dei questionari e dati relativi all'andamento del servizio sono analizzati per individuare criticità, adottare azioni correttive e orientare il miglioramento.

ATTUAZIONE DEGLI IMPEGNI PER LA QUALITÀ

Gli impegni in materia di qualità sono sviluppati attraverso l'analisi del contesto, la valutazione dei rischi e delle opportunità, la definizione di obiettivi coerenti con la presente Politica e la gestione controllata dei processi che concorrono alla progettazione e all'erogazione del servizio.

Le opportunità individuate vengono valutate dalla Direzione e, quando ritenute prioritarie, sono tradotte in obiettivi pianificati e monitorabili. Per ciascun obiettivo sono definiti il risultato atteso, le azioni necessarie, le responsabilità, i tempi, le risorse e le modalità con cui valutarne il raggiungimento.

Il Sistema di Gestione per la Qualità è coordinato dalla persona Responsabile del Settore Controllo Qualità, in collaborazione con la Direzione, con la persona Responsabile del servizio, con la persona Responsabile della modulistica e con le altre funzioni coinvolte.

La Cooperativa verifica l'efficacia del sistema attraverso il monitoraggio degli indicatori, il controllo della documentazione, l'analisi del Registro delle non conformità, dei reclami e delle consegne, la rilevazione della soddisfazione delle famiglie e delle scuole, gli audit interni e il riesame della Direzione. Il Piano operativo del servizio, le procedure applicabili, la documentazione educativa e il report conclusivo costituiscono strumenti essenziali per pianificare, controllare e valutare le attività svolte.

I risultati ottenuti orientano le decisioni del Consiglio di amministrazione, la definizione delle azioni correttive e di miglioramento, l'aggiornamento delle procedure, la programmazione della formazione e l'assegnazione delle risorse necessarie.

IMPEGNI PER LA PARITÀ DI GENERE

Andirivieni considera la parità di genere un elemento essenziale della propria cultura organizzativa e uno strumento per promuovere il benessere, la partecipazione e la valorizzazione di tutte le persone.

La Cooperativa si impegna a prevenire ogni forma di discriminazione di genere e a contrastare qualsiasi comportamento lesivo della dignità personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità.

ANDIRIVIENI SCS

C.so Torino 134, 10086 Rivarolo C.se (TO)

Tel: 0124 25281

Email: info@coopandirivieni.it - PEC: postmaster@pec.coopandirivieni.it

P.IVA: 07027010011

N. Iscr. Albo Soc. Coop.: A145277



Promuove pari opportunità nei processi di selezione, assunzione e inserimento, nell'accesso alla formazione, nella valutazione delle prestazioni, nello sviluppo professionale e nell'attribuzione degli incarichi.

Andirivieni persegue l'equità retributiva nel rispetto dei ruoli, delle responsabilità e delle competenze e favorisce un'equa partecipazione ai diversi livelli dell'organizzazione e ai processi decisionali. La Cooperativa sostiene la genitorialità e le responsabilità di cura e ricerca soluzioni organizzative capaci di favorire la conciliazione tra vita professionale e vita privata, compatibilmente con le caratteristiche delle attività svolte e con la necessità di garantire continuità e qualità nei servizi.

La Cooperativa promuove attività di informazione, formazione e sensibilizzazione sui temi delle pari opportunità, dell'inclusione, del contrasto agli stereotipi e della prevenzione delle molestie e della violenza. La comunicazione interna ed esterna viene sviluppata attraverso un linguaggio rispettoso e inclusivo, capace di rappresentare adeguatamente le persone e di valorizzarne il contributo.

I principi della parità di genere sono presi in considerazione anche nelle relazioni con soggetti fornitori, partner, enti, organizzazioni clienti e altre parti interessate, affinché l'impegno della Cooperativa contribuisca a un cambiamento culturale esteso al contesto nel quale opera.

ATTUAZIONE DEGLI IMPEGNI PER LA PARITÀ DI GENERE

Gli impegni per la parità di genere sono sviluppati attraverso il Piano strategico, gli obiettivi e gli indicatori previsti dal Sistema di Gestione per la Parità di Genere e le politiche specifiche adottate dall'organizzazione.

Tali politiche riguardano la selezione e l'assunzione, la gestione della carriera, l'equità salariale, la tutela della genitorialità e delle responsabilità di cura, la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e la prevenzione di ogni forma di abuso, molestia o violenza fisica, verbale o digitale.

La Direzione, con il supporto del Comitato Guida per la Parità di Genere e delle funzioni interessate, analizza periodicamente gli indicatori, valuta gli eventuali divari e stabilisce le azioni necessarie per consolidare i risultati raggiunti o intervenire sulle aree che richiedono miglioramento.

MONITORAGGIO, RIESAME E MIGLIORAMENTO

Il Consiglio di amministrazione traduce gli indirizzi della presente Politica in obiettivi periodici, per quanto possibile misurabili, coerenti con il contesto, con i bisogni delle parti interessate e con le risorse disponibili.

La Politica e i relativi obiettivi sono riesaminati nell'ambito del riesame della Direzione e ogni volta che intervengano modifiche significative nel contesto, nei servizi, nell'organizzazione, nei requisiti applicabili o nelle esigenze delle parti interessate.

Il riesame considera l'andamento degli indicatori, i risultati degli audit, le non conformità e i reclami, la soddisfazione delle parti interessate, lo stato delle azioni intraprese, l'efficacia della formazione e le opportunità di miglioramento. Le decisioni conseguenti vengono documentate e comunicate alle funzioni interessate.

ANDIRIVIENI SCS

C.so Torino 134, 10086 Rivarolo C.se (TO)

Tel: 0124 25281

Email: info@coopandirivieni.it - PEC: postmaster@pec.coopandirivieni.it

P.IVA: 07027010011

N. Iscr. Albo Soc. Coop.: A145277



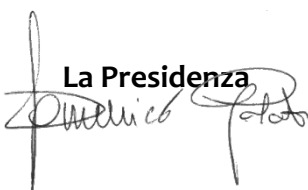
Comunicazione e diffusione

La presente Politica è comunicata a tutte le persone che operano per Andirivieni attraverso la newsletter interna e mediante gli altri momenti di informazione, formazione e confronto previsti dall'organizzazione. La Direzione assicura che i contenuti siano compresi e tradotti in comportamenti coerenti con i ruoli e le responsabilità di ciascuna persona.

La Politica è pubblicata sul sito istituzionale ed è resa disponibile a famiglie, scuole, enti committenti, partner, soggetti fornitori e alle altre parti interessate pertinenti.

La Politica è approvata dal Consiglio di amministrazione e sottoscritta dalla Presidenza, quale espressione dell'impegno assunto dalla Direzione e dall'intera Cooperativa.

Data: 21/09/2026

La Presidenza


ANDIRIVIENI SCS

C.so Torino 134, 10086 Rivarolo C.se (TO)

Tel: 0124 25281

Email: info@coopandirivieni.it - PEC: postmaster@pec.coopandirivieni.it

P.IVA: 07027010011

N. Iscr. Albo Soc. Coop.: A145277

